

T.C.
AVCILAR KAYMAKAMLIĐI
AVCILAR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ŞEHİT MURAT KOCA TÜRK
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şart içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

“İki günü eşit olan zarardadır “ (Hazreti Muhammed(SAV))

Hayatın içindeki her şeyin hızla ilerlediği günümüzde durağan bir eğitim sistemi düşünmek elbette büyük bir yanlış olur. Teknolojinin baş döndüren hızına ayak uydurabilmek, hayatı tam on ikiden tutturabilmek için uyanık olmalı, muasır medeniyet seviyesinin yakalanması için gayretle çalışmaya özen göstermeliyiz. Yorulmak kelimesini lügatinden çıkarmış, bugünü dünden daha önemli gören ve Düne ait Ne kadar söz varsa Dünle beraber Gitti cancağızım Şimdi yeni şeyler söylemek lazım...[Mevlana] ilkesini edinmiş bir okul olarak yolumuza çağın gerektirdiği şekilde devam etmekteyiz.

Okulumuzun vizyonunun kaynağını Rabbimizin Kur'an-ı Kerim'inde belirttiği “Hiç bilenlerle bilmeyenler bir olur mu?” sözünü düstur edinen temel inanç oluşturur. Bu söz yol göstericimiz olmuştur ve olmaya devam etmektedir. Bu doğrultuda yeniyeye ve teknolojiye yüzünü dönen, çağın tüm gereksinimleriyle donanmış, tarihinin verdiği eşsiz birikimle harmanlanmış, örf ve adetlerine bağlı bireyleri yetiştirmeyi ve bu uğurda mücadele etmeyi amaçlamıştır.

Bilmekteyiz ki; bir eser kendi kendine var olmaz. Yeryüzünün en harika eseri olan insanı işlemek öğretmenlerin, insanın yaşam alanı olan okulu imar ve inşa etmek kurumumuzun misyonudur. Bu misyon doğrultusunda karıncalar gibi çalışarak nice eserler bırakmak üzere yola çıkan okulumuzun koyduğu hedeflere ulaşmak için hazırladığı stratejik planımız yol göstericimiz olacaktır. İz bırakmak için büyük planlar yapmak gerekir. Temel stratejileri doğru belirlemek gerekir. Amacımız hedeflerimiz için en doğru ve kısa yolu belirlemek olmuştur.

Şehit Murat KOCATÜRK Anadolu İmam Hatip Lisesi'ni, görenlerin ve gönül gözü açık olanların beğendiği, teşvik ve tavsiye ettiği, bölgenin seçkin ve güzide bir okulu haline getirmek en büyük hayalimizdir. Bu hayali gerçekleştirmek için hazırladığımız stratejik planımızın herkese hayırlar ve başarılar getirmesini Cenabı Allah'tan niyaz ederim.

Metin PADO

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
METİN PADO	OKUL MÜDÜRÜ	FATİH KIRIK	MÜDÜR YARDIMCISI
ALİ TAHİR CİRİT	ÖĞRETMEN	ALİ GEYLANİ	ÖĞRETMEN
YUSUF AKYÜREK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	SELAHADDİN GÖLBAŞI	ÖĞRETMEN
MUSTAFA YÜRÜK	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	İSMİNUR ILICAN	ÖĞRETMEN
		NURAN ŞİRİN ŞAHAN	ÖĞRETMEN
		FATMA ZEHRA AYKUT	ÖĞRETMEN
		ERKAN KARAMAHMUT	GÖNÜLLÜ VELİ
		ÖMER AKKOYUNLU	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Şehit Murat KOCATÜRK Anadolu İmam Hatip Lisesi 2016-2017 eğitim öğretim sezonunda eğitim öğretime 68 öğrenci ile başlamıştır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında 68 öğrenci almış ayrıca Fen ve Sosyal Bilimler Program Okulu olmuştur. 2018-2019 Eğitim öğretim yılında merkezi sınavla öğrenci alan okullar arasına girerek 90 öğrenci almıştır. Aynı yıl Fen ve Sosyal Bilimler müfredatı uygulayan proje okulu olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: AVCILAR			
Adres:	ÜNİVERSİTE MAH. BAĞLARIÇI CAD. BAĞCI SOK. NO:4	Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/y6g8mpyj		
Telefon Numarası:	(0212) 509 1025	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	762179@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	sehitmuratkocaturkaihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	762179	Öğretim Şekli:	Tam (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	124	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	103		Erkek	11
	Toplam	227		Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		130,65 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1,5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	-		
Branş Öğretmeni	6	13	19
Rehber Öğretmen	1		
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	-	-	
Toplam Çalışan Sayıları	12	16	27

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m ²)	50m ²	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m ²)	100m ²	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m ²)	50m ²	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m ²)	2690 m ²	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	2300 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	9590.13 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500 m ²			
Kantin (m ²)	478.30			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A		20	20	11/A	11	12	23
9/B		20	20	11/B	21		21
9/C	24		24	11/C		13	13
9/D	25		25				227
10/A		17	17				
10/B		15	15				
10/C	14		14				
10/D	17		17				
10/E	11	7	18				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	*	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	5

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	16	İnternet Bağlantı Hızı	24 MB

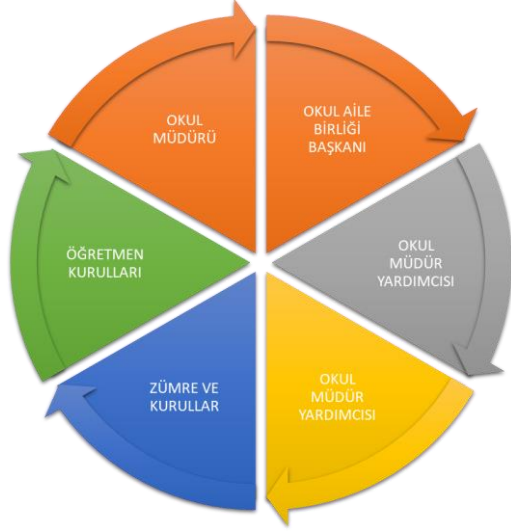
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	12.708	11.518.32
2017	38.780.11	29.658.09

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



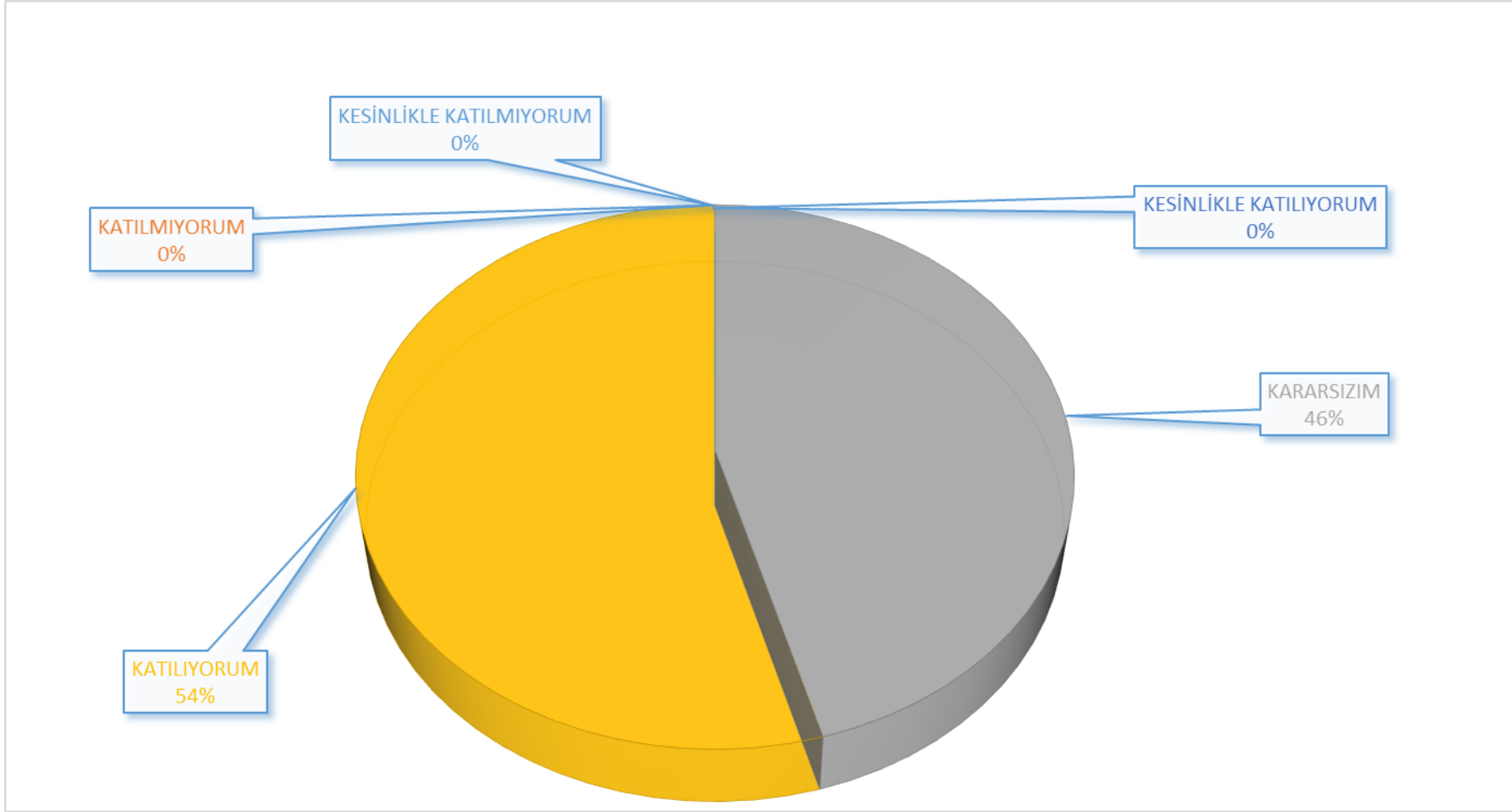
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

ANKET DEĞERLERİNİN ANLAMLANDIRILMASI

PUAN ARALIĞI	ANLAM
1,00 - 1,80	KESİNLİKLE KATILMIYORUM
1,81 - 2,60	KATILMIYORUM
2,61 - 3,40	KARARSIZIM
3,41 - 4,20	KATILYORUM
4,21 - 5,00	KESİNLİKLE KATILYORUM

Öğrenci Anketi Sonuçları:

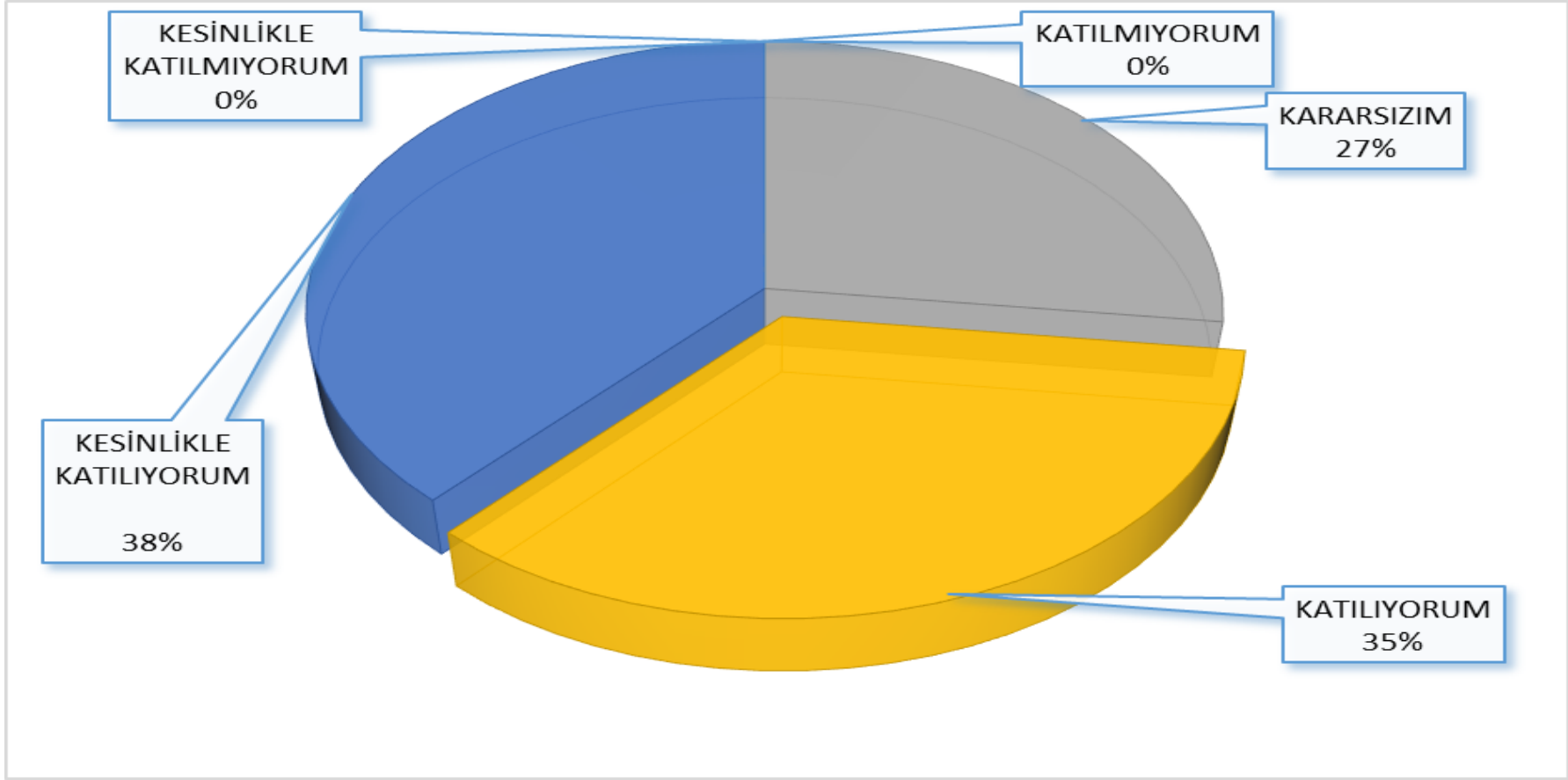
OKUL ADI	Anketi Dolduran Öğrenci Sayısı	Ortalama Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	Ortalama Okulun içi ve dışı temizdir.	Ortalama Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	Ortalama Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	Ortalama Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	Ortalama Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	Ortalama Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	Ortalama Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	Ortalama Okulda kendimi güvende hissediyorum.	Ortalama Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	Ortalama Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	Ortalama Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	Ortalama Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	Ortalama
Şehit Murat Kocatürk Anadolu İmam Hatip Lisesi	197	4,01	3,94	3,49	3,60	3,01	3,24	3,10	3,52	3,99	3,71	3,49	3,93	3,25	3,56



Şekil: 1 Paydaşların Okul Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi

Öğretmen Anketi Sonuçları:

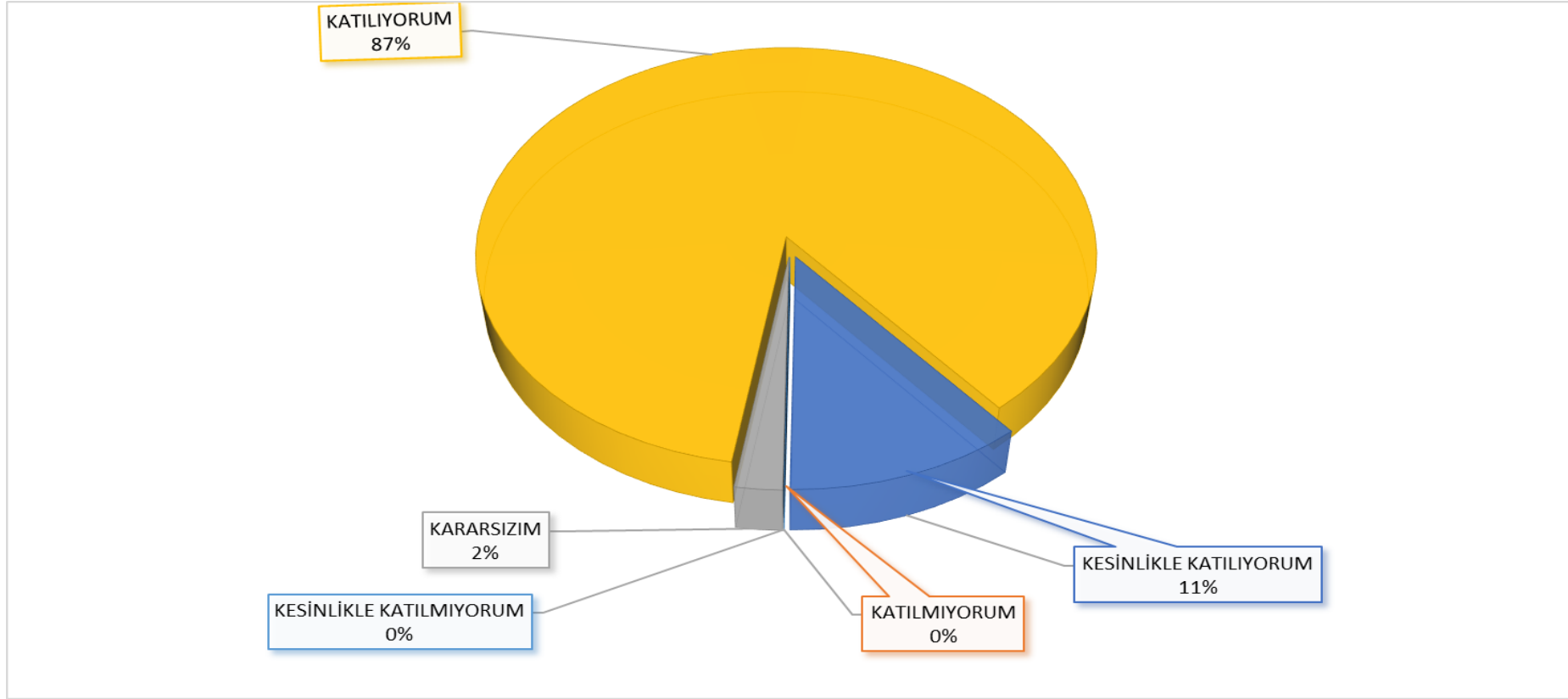
OKUL ADI																											
Şehit Murat Kocatürk Anadolu İmam Hatip Lisesi	9	4,11	4,33	4,22	4,33	4,11	3,11	4,33	4,66	4,44	4,55	4,44	3,88	4,33													
			Ortalama Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.		Ortalama Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.		Ortalama Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.		Ortalama Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.		Ortalama Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.		Ortalama Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		Ortalama Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.		Ortalama Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.		Ortalama Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.		Ortalama Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.		Ortalama Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.		Ortalama Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		Ortalama Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



Şekil: 2 Paydaşların Okul Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi

Veli Anketi Sonuçları:

OKUL ADI	Anketi Dolduran Veli Sayısı	Ortalama Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	Ortalama İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	Ortalama Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor	Ortalama Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	Ortalama Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	Ortalama Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	Ortalama E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	Ortalama Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	Ortalama Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum	Ortalama Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	Ortalama Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	Ortalama Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	Ortalama Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum
Şehit Murat Kocatürk Anadolu İmam Hatip Lisesi	64	3,55	3,98	3,86	3,91	3,61	3,88	3,66	3,67	3,73	3,86	3,8	3,91	4,14



Şekil: 3 Paydaşların Okul Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin merkezi sınav sonucuna göre yerleşmesi
Çalışanlar	Personelin uyum içerisinde çalışması
Veliler	Velilerin Okul etkinliklerinde ilgili olması
Bina ve Yerleşke	Okul bina ve yerleşkesinin ihtiyaçların tamamını karşılaması
Donanım	Okul donanımının öğrenci ve öğretmen ihtiyacını karşılayabilecek yeterlilikte olması.
Bütçe	Okul bütçesinin kendi kendini idare edebilmesi
Yönetim Süreçleri	Yönetimde ortak karar alma mekanizmasının işlemesi
İletişim Süreçleri	Okul personelinin iletişiminin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Fatih projesi kapsamında alt yapının yapılmayışı ,öğretmen ve öğrenci tabletlerinin dağıtılmaması
Veliler	Okul veli işbirliği
Çalışanlar	Çalışanların potansiyellerinin farkında olmaması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının sanayi bölgesinde yer alması toplu taşımadan uzak olması
Bütçe	Bütçenin yetersiz olması
Donanım	Okulun genel tadilata ihtiyacının olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin desteği
Sosyolojik	Konferans solonu ve etkinlik alanlarımızın olması
Teknolojik	Robotik ve Yazılım kolama çalışmalarımızın olması
Politik	Çeşitli Stk'lar tarafından okulun desteklenmesi
Mevzuat-Yasal	Merkezi sınavla yerleşen okullar arasında olması
Ekolojik	Hobi bahçesinin bulunması

Tehditler

Politik	Okulumuz üstündeki kurumlardan gereksiz çok sayıda yazının gelmesi
Ekonomik	Yardımcı Hizmetler Personel sayısının yetersizliği
Sosyolojik	
Teknolojik	Teknolojinin olumsuz yönde kullanılması
Mevzuat-Yasal	Yazılı ve görsel iletişim araçlarının pedagojik yönden kontrol edilememesi
Ekolojik	Fabrika bacalarından çıkan zehirli gazlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak, bunun yanı sıra evrensel ilişkileri gözeten, yüksek karakterli ve nitelikli, çağın gereklerine ayak uyduran, inovatif, kökü mazide gözü atide olan insanlar yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetlerle örnek alınan, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, mesleğinde önder, saygılı ve sorumlu bireyleri yetiştiren bir kurum olmayı başarmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Milli manevi değerlerin aşılması**
- 2) Tarafsız ve güvenilir olmak**
- 3) Nesnellik**
- 4) Bilimsellik**
- 5) Hoşgörü**
- 6) Çalışkanlık**
- 7) Görev bilinci**
- 8) Sorumluluk**
- 9) İşbirliği ve Paylaşıcılık**
- 10) Erdemlilik**
- 11) Kararlılık**
- 12) Evrensel etik değerlere bağlılık**
- 13) Her birey bizim için ayrı bir değerdir**
- 14) İnsani değerlerin her şeyden önce geldiği inancı**
- 15) Saygı, sevgi**
- 16) Başarıya giden yolun disiplinden geçtiği inancı**

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği, İnternet Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul türlerine yönelik olumsuz algının olması (İmam- Hatip Lisesi)
2	Akademik Başarını istenilen seviyede olmaması
3	Uzak semtlerden gelen öğrenciler
4	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
5	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
6	Devamsızlık
7	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	TKY ve ARGE birimlerinin birim olarak kurulamaması
2	Okul güvenliği
3	Faaliyetleri izleme ve değerlendirme sürecinin sistematik uygulamasının yeterli olmaması
4	Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı
5	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
6	Stratejik ve değişim yönetimi temeline dayalı kurumsallaşmanın oluşturulamaması
7	Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Katların etkin ve işlevsel kullanımı
2	Sınıf ve etüt odalarının tertip ve tanzimi, kalitesi
3	Çalışanların genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
4	Okul bahçesi
5	Gelirlerin etkin ve verimli kullanımı
6	E-Twinning Projeleri, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
7	Stratejik yönetim ve planlama anlayışı
8	iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim
9	Basın ve yayın faaliyetleri
10	Kurum kültürü / aidiyet duygusu

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı %	0	1	0	0	0	0
PG.1.1.2	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin oranı %	% 3	% 2	% 2	% 1	% 1	% 0,5
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	%44	%50	%55	%55	%55	%60
PG.1.1.6	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	%1.3	%1.3	%1.3	%1.3	%1.3	%1.3
PG.1.1.7	Yabancı öğrencilerin devam oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.8	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	%1.3	%1.3	%1.3	%1.3	%1.3	%1.3

PG.1.1.9	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.10	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	15	20	20	20	20	20
PG.1.1.11	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Üniversiteye yönelik okul tanıtım gezileri düzenlenecek.	Rehberlik Servisi	Her yılın Mayıs Ayı
1.1.6	Devamsız öğrencilerin velileri bilgilendirilecek.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Dönemi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	%6,167	%7	%8	%9	%9	%10
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%13	%5	%4	%3	%2	%0
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	%32	%47	%50	%55	%60	%70
PG.2.1.5	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	65	70	70	75	75	75
PG.2.1.6	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına hazırlanan proje sayısı	0	5	10	12	18	23
PG.2.1.7	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci oranı %	0	%6	10	15	20	25
PG.2.1.8	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (Saat)	2	3	4	10	10	10
PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	50	60	70	80	80	80

PG.2.1.10	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	130	227	287	347	347	347	
PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	15	25	30	30	30	30	
PG.2.1.12	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	58	60	65	67	68	75	
PG.2.1.13	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	3	3	3	4	5	
PG.2.1.14	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.1.15	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	5	7	10	10	10	15	
PG.2.1.16	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%21	%26	%30	%35	%40	%50	
PG.2.1.17	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	1	6	6	6	7	10	
PG.2.1.18	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması	9.Sınıf	58	62	65	65	70	70
		10.Sınıf	62	65	66	68	70	70
		11. Sınıf	50	52	55	60	65	65
PG.2.1.19	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	%6	%8	%10	%10	%10	%10	
PG.2.1.20	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı %	%36	%44	%48	%50	%60	%70	

PG.2.1.21	Sosyal sorumluluk proje sayısı	3	10	15	15	15	15
PG.2.1.22	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	30	50	40	50	50	60
PG.2.1.23	Ödül alınan ulusal ve uluslar arası proje sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.25	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.27	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.28	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.29	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.30	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.2.1.31	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	15	20	25	25	25	25
PG.2.1.32	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%29	%35	%38	%40	%42	%45
PG.2.1.33	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan	5	10	10	10	10	10

	kurum/kuruluş sayısı (sayı)						
PG.2.1.34	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	40	62	65	65	70	70
PG.2.1.35	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	2	2	3	3	3	5
PG.2.1.36	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	29	35	40	45	50	55
PG.2.1.37	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.38	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.39	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.40	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.41	Kariyer günü etkinlik sayısı	2	2	2	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Devamsızlık nedenleri anketi ya da görüşmeler yapılarak öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin tespitinin yapılması	Rehberlik servisi	Eğitim Dönemi
2.2.2	Devamsızlık sonucu tespit edilen öğrencilerle rehberlik servisi tarafından öğrencilerle bireysel görüşmelerin yapılması	Rehberlik servisi	Eğitim Dönemi
2.2.3	Yapılan çalışmalar sonucu devamsızlıkları belirlenen öğrencilere yönelik ev ziyaretlerin yapılması	İdare-Öğretmenler	Eğitim Dönemi
2.2.4	Okula devamlık nedeni belirlendikten sonra gerekçe ve ihtiyaca göre gerekli resmi makamlarla işbirliğine gidilmesi	İdare	Eğitim Dönemi
2.2.5	Devamsızlığın azaltılması adına okulda sosyal faaliyetlerin planlanıp uygulanması	İdare	Eğitim Dönemi

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	15	20	20	20	20	20
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	36	42	45	50	55	60
PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı						
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	8	10	10	10	10
PG.2.2.5	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	%9,6	%10	%11	%12	%12	%15
PG.2.2.6	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde disiplin cezası alan öğrenci oranı %	%3,9	%3,5	%3	%2,5	%2	%1
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	25	50	100	100	100	100
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	3	4	5	5	5	5

PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı %	38	60	60	70	80	80
PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	6	6	8	8	10	10
PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencileri tanımaya yönelik anket veya benzer çeşitleri materyaller aracılığı ile öğrencinin ilgi ve yeteneklerin tespiti(öğrencileri tanıma amaçlı)	Rehberlik Servisi	Eylül - Ekim
2.2.2	Mesleki ilgi envanteri aracılığı ile öğrencilerin hangi meslek dallarına ilgisinin olduğuna yönelik çalışma	Rehberlik Servisi	Kasım
2.2.3	Öğrencilerin yaş aralıkları dikkate alınarak velilere yönelik öğrencilerin gelişim dönemlerine yönelik seminerlerin düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Aralık
2.2.4	Tespit edilen ilgi ve yetenekler dikkate alınarak okul bünyesinde buna yönelik sosyal faaliyet ve etkinliklerin planlanması ve uygulanması	İdare-Öğretmenler	Mart-Nisan
2.2.5	Okul e-Güvenlik Politikası oluşturulacaktır.	Koordinatör Öğretmen	Eylül -Ekim
2.2.6	İnternet güvenliği konusunda öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik bilinçlendirmeyi artırmak amaçlı bilgilendirme faaliyetleri düzenlenecektir.	Koordinatör Öğretmen	Eylül -Ekim
2.2.7	e-Twinning Okulu Etiketini başvurusu yapılacaktır.	Koordinatör Öğretmen	Şubat

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.8	- e-Twinning projeleri artırılacak, öğretmenler projelere katılmaya teşvik edilecektir.	Koordinatör Öğretmen	Eylül -Ekim

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	6	10	10	10	10	10
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personelin (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı%	20	25	25	25	30	30
PG.3.1.3	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saat ortalaması	10	12	15	15	15	20
PG.3.1.4	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı%	0	%16	%18	%20	%20	%25
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı%	%20	%21	%22	%24	%25	%25
PG.3.1.6	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı%	%4	%4	%4	%5	%5	%5
PG.3.1.7	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı%	68	70	75	80	80	80
PG.3.1.8	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	3,81	4.00	4.5	4.5	4.5	4.5
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı%	%68	%70	%75	%75	%80	%80
PG.3.1.11	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	2	3	4	4	4	4

	(Yıl)						
PG.3.1.12	Yönetici başına düşen hizmetçi eğitim saat sayısı	20	22	28	30	35	40
PG.3.1.13	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı%	50	50	100	100	100	100
PG.3.1.14	Öğrenci memnuniyet oranı	%71	%75	%80	%80	%80	%90
PG.3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	4	4	4	5	5	5
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.19	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	3	3	4	5	5	5
PG.3.1.20	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	% 20	% 20	%25	%25	%30	%30
PG.3.1.21	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	%1	%1	%2	%2	%3	%3
PG.3.1.22	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	15	0	0	0	0	0

PG.3.1.23	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı%	%72	%80	%90	%100	%100	%100
PG.3.1.24	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	15	15	15	15	15	15
PG.3.1.25	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	3	5	5	6
PG.3.1.26	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%80	%80	%80	%80	%80	%90
PG.3.1.27	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	3	4	5	5	5	5
PG.3.1.28	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	240	300	350	350	400	400
PG.3.1.29	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	13664	15000	16000	17000	18000	19000
PG.3.1.30	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	25	30	30	30	40	50
PG.3.1.31	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı%	%80	%80	%80	%80	%90	%90
PG.3.1.32	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı%	%54	%60	%65	%70	%70	%75
PG.3.1.33	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli	%2	%2	%2	%2	%2	%3

	oranı%						
PG.3.1.34	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	50	50	50	50	60	60
PG.3.1.35	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	%70	%70	%70	%70	%80	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	İdarecilerin ve Öğretmenlerin Lisansüstü programlara teşvik edilecek	İDARE	Eğitim Dönemi
3.1.2	İdarecilerin ve Öğretmenler hizmetiçi eğitim faaliyetlerine yönlendirilecek	İDARE	Tüm Yıl
3.1.3	Okul sağlığı konusunda faaliyet sayısı artırılacak	MÜDÜR YARDIMCISI	Eğitim Dönemi
3.1.4	Okul Web sitesinin daha aktif kullanımı sağlanacak	MÜDÜR YARDIMCISI	Tüm Yıl
3.1.5	İlk yardım eğitimi almayan personele eğitim aldırılacak	İDARE	Eğitim Dönemi
3.1.6	Çevre ve okul güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler alınacak	İDARE	Tüm Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.7	Yıl içinde yapılacak etkinlikler aylık olarak planlanıp takvime bağlanacak.	İDARE	Tüm Yıl
3.1.8	İSG kapsamında yapılan düzenlemeler gözden geçirilerek yeni tehdit unsurlarına yönelik tedbirler alınacak.	İDARE	Tüm Yıl
3.1.9	Üniversite, STk ve yerel yönetimlerle işbirliği artırılacak.	İDARE	Tüm Yıl
3.1.10	Okuldaki etkinliklere velilerin katılımı sağlanıp sayı artırılacak	İDARE	Tüm Yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	83.400	85.000	85.000	90.000	90.000	43.3400
TOPLAM	83.400	85.000	85.000	90.000	90.000	43.3400

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.